

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж информатизации и управления»

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа
Протокол от «10» июня 2015г. № 7

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ РО «РКИУ»
В.И. Невзорова
2015г.
Приказ от «10» июня 2015г. № 76



Согласовано с первичной профсоюзной
организацией работников
ГБПОУ РО «РКИУ»
Председатель профкома
Люткова Л.К. Лютова
«10» июня 2015г.

«Согласовано»
Председатель родительского комитета
Ковалева А.Н. Ковалева

«Согласовано»
Председатель студенческого Совета
Некрасов В. С. Некрасов

ПОЛОЖЕНИЕ

о профориентационной работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж информатизации и управления»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Конституцией РФ, Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012; Областным законом Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;

1.2. Профессиональная работа в колледже имеет два направления:
- профориентационная работа, связанная с формированием контингента колледжа.
- профориентационная работа по дальнейшему самоопределению выпускников.

1.3. Профориентационная работа в колледже ведется приемной комиссией, структурными подразделениями и цикловыми методическими комиссиями.

1.4. Профориентационная работа осуществляется с определенным акцентом по каждой специальности или направлению, по которым идет

подготовка специалистов в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи профориентационной работы.

2.1. Основными целями профориентационной работы в колледже являются:

- приведение образовательных потребностей граждан России в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода;
- создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов;
- установление связи с высшими профессиональными учебными заведениями для дальнейшего обучения студентов-выпускников (по сокращенным профессиональным программам).

2.2. В соответствии с поставленными целями и задачами профориентационная работа представляет собой комплекс мероприятий, проводимых комиссией по профориентационной работе.

2.2.1. Основные мероприятия по профориентационной работе, связанные с формированием контингента колледжа:

- информационно-рекламная деятельность;
- работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей образовательного учреждения в целом;
- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности (направления), наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
- подготовка и распространение информационных материалов для поступающих в образовательное учреждение;
- участие в ярмарках учебных мест совместно с центром государственной службы занятости населения;
- изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов о специальностях, информационных справок, рекламных листов, афиш др.;
- информирование о платных дополнительных образовательных услугах в интересах заказчиков согласно договору.
- работа с учащимися общеобразовательных школ:
- проведение профориентационной работы среди учащихся, направленной на приобретение перспективных, общественно-значимых специальностей;
- организация и проведение встреч с ведущими преподавателями образовательного учреждения, представителями профессии;
- организация и проведение экскурсий школьников по образовательному учреждению;
- доведение сведений до учащихся об образовательном учреждении и специальностях (профессиях).

- работа с родителями:
- частные беседы с родителями профессионально-ориентированных школьников;
- участие в родительских собраниях;
- информирование родителей учащихся о специальностях (профессиях) образовательного учреждения;
- участие в коррекции профессиональной направленности учащихся;
- разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации учащихся — выборе профессии.
- сотрудничество с отделами образования, муниципальными общеобразовательными школами по организации совместной профориентационной работы.
- заключение договоров с профессионально-ориентированными школами, имеющими профильные классы;
- участие в организации работы профильных классов;
- организация совместной деятельности по активизации интереса учащихся к выбору профессии;
- взаимодействие с классными руководителями по выявлению способностей, склонностей, уровня обучения учащихся;
- изучение склонностей, интересов в процессе вовлечения учащихся в разнообразные виды внеклассной деятельности;
- изучение потребностей в углубленном изучении предметов, в дополнительных платных образовательных услугах;
- анкетирование по профессиональному обучению.

2.2.2. Основные мероприятия по профориентационной работе по дальнейшему самоопределению выпускников:

- маркетинговый анализ рынка трудовых ресурсов и вакансий;
- обеспечение обучающихся информацией о востребуемых профессиях и оплате труда;
- адресное трудоустройство выпускников колледжа по полученной профессии (специальности);
- мониторинг условий прохождения профессиональной практики обучающимися;
- поиск по заявкам работодателей необходимых специалистов на вакантные рабочие места;
- проведение ярмарок вакансий и других рекламных мероприятий;
- выполнение посреднических функций между обучающимися и работодателями;
- осуществление обратной связи с выпускниками колледжа.

3. Основные компоненты профориентационной работы

3.1. Профориентационная работа в колледже включает:

- профессиональное просвещение;

- профессиография;
- профессиональная консультация;
- профессиональный отбор;
- профессиональная адаптация.

3.2. Профессиональное просвещение проводится на этапах подготовки учащихся 8-9, 10-11 классов общеобразовательных школ города и области.

На данном этапе подготовки предусматривается овладение учащимися общеобразовательной школы определенной совокупности знаний о социально-экономических и психофизиологических условиях выбора профессии, идет информирование о наиболее общих признаках возможной будущей специальности.

3.2.1. Основную деятельность по профессиональному просвещению в соответствии с планом проводят преподаватели в закрепленных образовательных организациях.

3.2.2. Работа проводится в виде:

- проведение для учащихся школ анкетирования по профессиональному самоопределению, организация тематических экскурсий;
- активизация интереса учащихся к выбору профессии посредством традиционных (экскурсии, выставки и др.) и инновационных (интернет-ресурсы презентации, видеоуроки);
- работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению;
- организация и проведение встреч абитуриентов с преподавателями колледжа, выпускниками, представителями профессий;
- организация и проведение подготовительных курсов;
- изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов о специальностях, информационных справок, рекламных листов, афиш;
- другие.

3.3. Профессиография заключается в составление описания специальностей и профессий, в них входящих.

Описание содержит основные требования к специалисту, которые обуславливают успешность личности и удовлетворенность ею в своей будущей профессиональной деятельности.

3.4. Профессиональная консультация предполагает установление соответствия индивидуальных психофизиологических и личностных особенностей ученика школы (абитуриента) специфическим требованиям той или иной специальности.

Деятельность по данному виду проводят члены приемной комиссии, цикловые комиссии колледжа.

3.5. Профессиональный отбор позволяет определить для абитуриента его будущую специальность, рекомендовать наиболее подходящее направление.

Профессиональный отбор выполняется с учетом имеющихся данных об

абитуриенте: личный мотив выбора специальности, стремления и побуждения.

Профессиональным отбором занимается приемная комиссия, цикловые комиссии колледжа.

3.6. Профессиональная адаптация.

3.6.1. Вопросы профессиональной адаптации (процесс приспособления молодого специалиста на предприятии (организации) к трудовому коллективу, условиям труда и особенностям конкретной специальности решаются заместителем директора по производственному обучению и дополнительному профессиональному образованию, цикловыми комиссиями колледжа, преподавателями специальных дисциплин — руководителями производственных практик.

3.5.2. В целях повышения престижа выбранной специальности колледж устанавливает связи с высшими профессиональными учебными заведениями для заключения договоров по системе непрерывного профессионального образования на обучение выпускников колледжа.

4. Планирование и организация работы.

4.1. Профориентационная работа проводится по плану, составляемому на начало года и утвержденному на Совете колледжа.

4.2. Для разработки организационно-методических вопросов по профориентации и организации этой деятельности в колледже создается комиссия по профориентационной работе, состав которой утверждается директором колледжа.

Комиссия по профориентационной работе включает наиболее квалифицированных, опытных преподавателей и сотрудников колледжа и возглавляется директором колледжа.

4.3. Комиссия по профориентационной работе выполняет следующие функции:

- принимает участие в разработке плана профориентационной работы на учебный год;
- участвует в подборе кандидатур для проведения профориентационной работы в школах;
- организует профориентационную работу с использованием различных методов и форм.

5. Подведение итогов и значение профориентационной работы.

5.1. Результаты профориентационной работы обобщаются и анализируются.

5.2. Материалы по профориентационной работе комиссия представляются на различных заседаниях и совещаниях колледжа, по ним намечаются пути дальнейшего совершенствования этой работы.